



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2024

№ 163

г. Кропоткин

**Об утверждении Положения о порядке
и условиях проведения муниципального
конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии» среди молодых
специалистов - педагогических работников
учреждений отрасли «Образование»
муниципального образования
Кавказский район**

В целях повышения статуса и престижа профессии педагога, мотивации молодых педагогов к поиску и реализации инноваций и успешных педагогических практик в образовательном процессе, стимулирования дальнейшего профессионального роста молодых специалистов – педагогических работников учреждений отрасли «Образование» муниципального образования Кавказский район - победителей и призёров муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях проведения муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди молодых специалистов - педагогических работников учреждений отрасли «Образование» муниципального образования Кавказский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению образования администрации муниципального образования Кавказский район (Демченко С.Г.) обеспечить координацию работы по вопросам организации и проведения муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии», осуществлению единовременной выплаты молодым специалистам - победителям и призерам профессионального конкурса.

3. Определить уполномоченный орган по осуществлению единовременной выплаты молодым специалистам – победителям и призёрам муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший по

профессии» - управление образования администрации муниципального образования Кавказский район.

4. Отделу информационной политики администрации муниципального образования Кавказский район (Винокурова И.В.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании Кавказский район и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Кавказский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кавказский район Филатову С.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Кавказский район



В.Н. Очкаласов

В.Н. Очкаласов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

Кавказский район

от 13.02.2024

№ 163

Положение

о порядке и условиях проведения муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди молодых специалистов - педагогических работников учреждений отрасли «Образование» муниципального образования Кавказский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди молодых специалистов - педагогических работников учреждений отрасли «Образование» муниципального образования Кавказский район (далее – молодой специалист, профессиональный конкурс), организационное и методическое обеспечение конкурса, количество конкурсных заданий, критерии и порядок оценки результатов, а также порядок назначения единовременной выплаты молодым специалистам - победителям и призёрам профессионального конкурса.

1.2. Организаторами конкурса являются:

управление образования администрации муниципального образования Кавказский район (далее – Управление образования);

Кавказская районная организация Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации;

муниципальное казенное учреждение «Организационно - методический центр развития образования» муниципального образования Кавказский район.

1.3. Настоящим Положением утверждаются три номинации конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди молодых специалистов:

1 номинация: «Лучший учитель» - для педагогических работников в сфере общего образования;

2 номинация: «Лучший воспитатель» - для педагогических работников в сфере дошкольного образования;

3 номинация: «Лучший педагог учреждений дополнительного образования детей» - для педагогических работников учреждений дополнительного образования детей.

1.4. На участие в профессиональном конкурсе имеют право:

а) молодые специалисты в возрасте до 35 лет (включительно), получившие среднее профессиональное или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам;

б) имеющие стаж работы по специальности — не менее 3-х лет.

1.5. Участие в конкурсе профессионального мастерства является бесплатным и добровольным.

2. Цели и задачи профессионального конкурса

2.1. Профессиональное и личностное развитие педагогических работников, осуществляющих трудовую деятельность в муниципальных образовательных учреждениях.

2.2. Распространение лучших педагогических практик.

2.3. Создание информационной среды, ориентированной на освещение историй успеха педагогических работников, способствующей популяризации и повышению престижа профессии педагога, формирования позитивного общественного мнения о системе образования, как социальном институте.

2.4. Раскрытие творческого потенциала молодых специалистов, создание условий для их профессиональной реализации.

3. Порядок и условия проведения профессионального конкурса, определение победителей и призеров

3.1. Профессиональный конкурс проводится ежегодно, начиная с 2024 года.

3.2. Выдвижение участников может проводиться:

профессиональной педагогической ассоциацией или объединением (предметным методическим объединением, профессиональным союзом и др.); педагогическим советом образовательного учреждения.

3.3. Участники профессионального конкурса имеют право на:

своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях и критериях оценки;

объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий.

3.4. Участники конкурса должны соблюдать регламент всех конкурсных мероприятий, нормы педагогической этики.

3.5. Организаторы конкурса ежегодно утверждают порядок проведения конкурса, состав конкурсной комиссии и регламент её работы.

3.6. Для проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), жюри и экспертные комиссии. В состав жюри могут входить: руководители образовательных учреждений муниципального образования

Кавказский район, педагоги, имеющие большой опыт практической работы в системе образования, специалисты Управления образования, специалисты муниципального казенного учреждения «Организационно - методический центр развития образования» муниципального образования Кавказский район, представители Кавказской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в состав экспертных групп и членов жюри Конкурса.

Оргкомитет:

координирует порядок поступления конкурсных материалов на заочном этапе;

организует работу экспертных комиссий;

разрабатывает критерии экспертизы материалов, представленных участниками Конкурса;

осуществляет техническую обработку результатов работы экспертных комиссий и определяет состав участников Конкурса;

организует работу жюри на очном этапе Конкурса;

подводит итоги Конкурса и участвует в организации торжественной церемонии награждения.

3.7. Для оценки конкурсных заданий на всех этапах Конкурса Оргкомитет создает жюри Конкурса и утверждает регламент его работы.

Жюри и экспертные комиссии:

проводят экспертизу представленных конкурсных материалов заочного и очных этапов Конкурса;

представляют результаты своей работы в Оргкомитет профессионального конкурса.

3.8. Содержание конкурсных заданий и критерии их оценки разрабатывает Оргкомитет профессионального конкурса. Обязательные конкурсные испытания включают:

мероприятия I (заочного) этапа профессионального конкурса: оформление педагогического портфолио и эссе участника профессионального конкурса, подготовку видеоролика;

мероприятие II (очного) тура: организация открытого урока (занятия) в незнакомом классе (группе детей);

на III (заключительном) этапе необходимо подготовить творческое задание (мастер-класс).

3.9. Основной формой конкурсных испытаний является открытое учебное занятие с учащимися (воспитанниками) в незнакомом классе (группе). Форму проведения урока (занятия) конкурсант определяет самостоятельно. Тема урока (занятия) определяется в соответствии с календарно - тематическим планированием.

3.10. Подведение итогов конкурса и награждение победителей, призеров, лауреатов проводится в срок, установленный Оргкомитетом профессионального конкурса.

3.11. Победителями муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» (в каждой номинации) становится участник, набравший наибольшее количество баллов (баллы по итогам всех этапов суммируются). Из числа финалистов определяется 2 призера (2,3 место), остальные участники – лауреаты. Всем участникам конкурса вручаются дипломы Управления образования.

3.12. Победителям и призёрам (в каждой номинации) предусмотрена единовременная выплата, определенная в п.п 4.3. пункта 4 настоящего Положения.

4. Финансирование профессионального конкурса

4.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с единовременной выплатой молодым специалистам - победителям и призерам профессионального конкурса,

осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Кавказский район на указанные цели и доведенных управлению образования на соответствующий год, в котором проводится конкурс.

4.2. Единовременная выплата молодым специалистам - победителям и призёрам профессионального конкурса назначается в соответствии с приказом Управления образования по итогу определения результатов проведения профессионального конкурса.

4.3. Размер единовременной выплаты в каждой номинации, указанной в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего Положения:

за первое место - 80000 (восемьдесят тысяч) рублей;

за второе место - 60000 (шестьдесят тысяч) рублей;

за третье место - 40000 (сорок тысяч) рублей.

4.4. Единовременные выплаты носят персональный характер.

4.5. Молодые специалисты - победители и призёры профессионального конкурса предоставляют в Управление образования заявление о единовременной выплате по утвержденной форме (приложение 1) и согласие на обработку персональных данных по утвержденной форме (приложение 2).

4.6. Ответственное должностное лицо Управления образования регистрирует заявления, поступившие от молодых специалистов - победителей и призёров профессионального конкурса, и направляет их с приказом Управления образования для осуществления единовременной выплаты в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образования» муниципального образования Кавказский район, не позднее 15 декабря года проведения профессионального конкурса, для перечисления на счета, открытые молодыми специалистами в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации.

4.7. В соответствии с п.п.1 пункта 1 статьи 420 Налогового кодекса Российской Федерации денежная премия не облагается страховыми взносами.

4.8. В соответствии со статьей 217 Налогового кодекса Российской Федерации денежная премия не отнесена к доходам, освобождаемым от налогообложения. Удержание налога на доходы физических лиц осуществляется Управлением образования не позднее дня перечисления денежной премии победителям и призерам конкурса.

Заместитель главы муниципального
образования Кавказский район



С.В. Филатова

Приложение 2
к Положению

Управление образования администрации
муниципального образования Кавказский
район

(Ф.И.О. кандидата в именительном падеже)
адрес проживания: _____

(прописка по паспорту или регистрации
с указанием индекса)
Контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ

участника муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» на обработку персональных данных (публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью) _____
серия _____ № _____ (вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____ (кем
и _____ когда), _____ проживающий(-ая) по
адресу: _____

_____ ,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие управлению образования администрации муниципального образования Кавказский район (далее – Управление) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в

отношении следующих персональных данных: – фамилия, имя, отчество; – пол, возраст; – дата и место рождения; – паспортные данные; – семейное положение; – адрес фактического проживания; – номер телефона (домашний, мобильный); – данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации, стаже работы, профессии, сведения о расчетном счете в кредитной организации и любая иная информация, относящаяся к моей личности; – фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных: – фамилия, имя, отчество; – пол, возраст; – дата и место рождения; – семейное положение; – данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, стаже работы, сведения о повышении квалификации, профессии, сведения о расчетном счете в кредитной организации и любая иная информация, относящаяся к моей личности; – фото- и видеоизображение.

3. Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

организации и проведения Конкурса; обеспечения моего участия в Конкурсе;

формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;

создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

обеспечения выплаты денежного приза, назначенного по итогу проведения конкурса, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4. Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, Управление вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.


5. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального
образования Кавказский район



Г.В. Филатова

Приложение 1
к Положению

Управление образования администрации
муниципального образования Кавказский
район

(Ф.И.О. кандидата в именной падеже)
адрес проживания: _____

(прописка по паспорту или регистрации
с указанием индекса)

Контактный телефон: _____

Заявление

Прошу причитающуюся мне, _____
(ФИО),

М/Ж ____ (указать пол), _____ года рождения, гражданке _____
(указать государство), _____ (документ, удостоверяющий личность),
_____ (серия) _____ (номер),

_____ (наименование органа, выдавшего его, дата выдачи), фактически
проживающего(ей) _____ по

адресу: _____,
зарегистрированного(ой) _____ года по адресу:

_____ (контактный тел./ сведения о других способах связи)

_____ (реквизиты страхового свидетельства
обязательного пенсионного страхования),

_____ (идентификационный номер
налогоплательщика), единовременную выплату в сумме

_____ рублей, перечислить на расчетный счет (счет получателя)
№ _____, открытый в _____

наименование банка).

БИК банка _____

ИНН банка _____
Кор./счет банка _____

Дата _____

Подпись _____ (Фамилия И.О.)

Заместитель главы муниципального
образования Кавказский район



С.В. Филатова