



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

4 сентября 2024г.

№ 943

ст. Кавказская

Об организации работы школьных библиотек
в 2024-2025 учебном году.

В целях совершенствования системы управления общеобразовательными учреждениями, методической работы, повышения уровня выполнения образовательных запросов обучающихся, родителей и педагогов, создания условий для развития творческого потенциала, развития интереса к чтению, а также с целью решения воспитательных задач: формирование общей культуры личности обучающегося, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирования здорового образа жизни **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить муниципальный план работы школьных библиотек на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. Организовать работу школьных библиотек в соответствии с Концепцией развития школьных библиотек и школьных информационно-библиотечных центров образовательных организаций Краснодарского края на 2024-2025 годы (приложение 2).
 - 2.2. Утвердить планы работы школьных библиотек на 2024-2025 учебный год (приложение 3) и разместить его на сайте общеобразовательной организации в срок до 15 сентября 2024 года.
 - 2.3. Обеспечить сохранность библиотечного фонда (учебники, художественная литература, периодические издания) на 2024-2025 учебный год.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Т.А.Радионову, руководителя МКУ ОМЦ.

Начальник управления образования



С.Г. Демченко



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель МКУ ОмЦ

Т.А. Радионова

**Муниципальный план
работы школьных библиотек
на 2024 – 2025 учебный год.**

**Разработан методистом
О.В. Микеладзе**

**Муниципальный план
работы школьной библиотеки
на 2024 – 2025 учебный год.**

Цели и задачи библиотеки.

1. Работать в соответствии с методической темой школы
2. Способствовать формированию личности читателя, способной к творчеству и самоопределению, сотрудничеству, обладающего набором ключевых компетентностей и готового нести ответственность за собственное благополучие и развитие страны.
3. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
4. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
5. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
6. Изучать читательский спрос учителей и учеников.
7. Обеспечение защиты учащихся от информации, приносящей вред здоровью школьников.
8. Подключиться к ресурсам национальной электронной библиотеки (НЭБ).

Основные функции библиотеки

1. Информационная. Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
2. **Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
4. **Культурная.** Библиотека организует мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.
5. **Аккумулятивная** – формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
6. **Просветительская** – привлекает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
7. **Воспитание** здорового образа жизни.
8. **Профессиональное воспитание.**

Направления деятельности библиотеки

1. Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования	Постоянно	Библиотекарь ОО ОО
2.	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2024–2025 учебный год. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году: <i>- составление бланка заказа на учебники с учетом их требований на 2024-2025 учебный год</i>	Ноябрь, декабрь Февраль, март	Библиотекарь ОО
3.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Постоянно	зам. директора учителя-предметники Библиотекарь ОО
4.	Прием, учет и обработка учебников и художественной литературы, полученной в дар.	Май - сентябрь	Библиотекарь ОО
5.	Получение недостающих учебников из других библиотек района (межбиблиотечный обмен)	Август - сентябрь	Библиотекарь ОО
6.	Прием и учет новых изданий	В течение года	Библиотекарь ОО
7.	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	Библиотекарь ОО
8.	Обеспечение сохранности: <i>- рейды по проверке учебников;</i> <i>- проверка учебного фонда;</i> <i>- мелкий ремонт.</i>	1 раза в четверть Май - июнь 1 раз в месяц	Библиотекарь ОО Библиотекарь ОО актив библиотеки
9.	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ.	В течение года	Библиотекарь ОО
10.	Прием и выдача учебников обучающимся (по графику)	Май Июнь-сентябрь	Библиотекарь ОО

2. Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Сроки
Индивидуальная работа		
1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	Постоянно
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.	Постоянно
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно
4	Беседы о прочитанных книгах	Постоянно
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
6	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года
Работа с педагогическим коллективом		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	В течение года
2	Оказание методической помощи к урокам	В течение года
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям.	По требованию МО и педагогов
Работа с учащимися		
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников	1 раз в четверть
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику	Постоянно
4	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно

5	Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек	В течение года
6	Библиотечные уроки	В течение года
7	Поддержка общешкольных мероприятий	В течение года
8	Киноуроки	В течение года

Работа с родителями (законными представителями)

1	Информирование родителей (законных представителей) о новой учебной и художественной литературе, детских журналах и газетах.	По мере поступления
2	Выступление на родительских собраниях, пропаганда книг и чтения	В течение года

Работа по формированию информационной грамотности учащихся

1	1 класс. - Знакомство с библиотекой. - Правила пользования и правила обращения с книгой	сентябрь	Библиотекарь ОО
2	2 класс. - Структура книги. - Газеты и журналы для младшего школьного возраста	октябрь	Библиотекарь ОО
3	3 класс. Твоя первая энциклопедия. Выбор книги в библиотеке.	ноябрь	Библиотекарь ОО
4	4 класс. Справочная литература. Научно-познавательная литература для детей.	декабрь	Библиотекарь ОО
5	5 класс. Учимся работать со словарями, справочниками.	январь	Библиотекарь ОО
6	6 класс. Знакомство с методами поиска информации: - Адресный поиск и алгоритм его выполнения. - Тематический поиск. - Фактографический поиск	февраль	Библиотекарь ОО
7	7 класс. Структура книги и использование ее справочного аппарата	март	Библиотекарь ОО
8	8 класс. Методы самостоятельной работы с литературой.	апрель	Библиотекарь ОО
9	9,11 класс. Правила написания сообщения, доклада, реферата	по индивидуальному информированию	Библиотекарь ОО
10	10,11 класс. Знакомство и работа с систематическим и алфавитным каталогами и с различными видами картотек	по индивидуальному информированию	Библиотекарь ОО

Массовая работа

Месяц	Даты	Содержание работы	Читательское назначение	Ответственные
сентябрь	19.09	Мастер-класс "Закладка для книги"	1-4 классы	Библиотекарь ОО
	- 22.09			
	23.09	Экскурсия в школьную библиотеку «Знакомьтесь – это библиотека!»	1 класс	Библиотекарь ОО
	26.09	Рейд «Какой я ученик расскажет мой учебник» (аккуратность, целостность и наличие обложек)	1-11 классы	Актив библиотеки
	- 30.09			
	04.10	К всемирному дню защиты животных урок-презентация «Наши домашние питомцы» (04.10)	5 класс	Библиотекарь ОО, классный руководитель
	09.10	Всероссийский день чтения	1-11 класс	Библиотекарь ОО
	14.10	Библиотечный урок "О том, как создавались книги..."	6 класс	Библиотекарь ОО
	21.10	Экскурсия «Книжкино царство, мудрое государство»	2 класс	Библиотекарь ОО
	18- 22.10	Конкурс проектов «Современная библиотека (Библиотека будущего)» к Международному дню школьных библиотек	5-11 классы	Библиотекарь ОО, классные руководители 5-11 классов
28.10	Презентация в инфозоне (видеоролики) к Международному дню школьных библиотек Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4-й понедельник октября.	1-11 классы	Библиотекарь ОО	
октябрь				

01.11 – 11.11	Акция «Читаем русские народные сказки»	1-4 классы	Библиотекарь ОО, классные руководители		
01.11 – 04.11	Беседа «Бережное отношение к книгам»	1-4 классы	Библиотекарь ОО		
11.11	Библиотечный урок «Выбор книг в библиотеке».	3 класс	Библиотекарь ОО		
14.11 – 18.11	Игра-викторина «Русские народные сказки»	1-4 классы	Библиотекарь ОО		
21.11 – 25.11	Мастер - класс " <u>Подарок маме своими руками</u> "	1-4 класс	Библиотекарь ОО		
01.12 – 03.12	Рейд « <u>Мой учебник</u> »	1-11 классы	Актив библиотеки		
	Цикл бесед о здоровом образе жизни: «Как стать «Неболейкой» «Привычки человека» «Жизнь прекрасна – не губите её» «Дорога, ведущая в пропасть»	1-11 классы	Библиотекарь ОО, кл.руководители		
05.12 – 09.12	Уроки тихого чтения	1-7 классы	Библиотекарь ОО		

ноябрь

декабрь

11.12	Виртуальная экскурсия «День Конституции Российской Федерации». Дата установлена ФЗ от 13 марта 1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России».	8 класс	Библиотекарь ОО
19.12 - 30.12	Мастер-класс «Мастерская Деда Мороза!».	1-6 классы	Библиотекарь ОО
13.01	Библиотечный урок "Информационная культура человека".	7 класс	Библиотекарь ОО
24.01 - 28.01	Школьный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»	5-11 классы	Библиотекарь ОО, учителя русского языка и литературы
09.01 - 20.01	Акция «Перемена с книгой»	1-11 классы	Библиотекарь ОО
03.02	Библиотечный урок "Куда пойти учиться".	11 класс	Библиотекарь ОО
08.02	Урок памяти о героях-пионерах «Они не выбрали войну» (08.02)	5 класс	Библиотекарь ОО кл.руководители
14.02	Уроки тихого чтения Акция «Дарите книги с любовью»	1-7 классы 1-11 классы	Библиотекарь ОО Библиотекарь ОО
13.02 - 22.02	Мастер – класс «Открытка к 23 февраля»	1-4 классы	Библиотекарь ОО

январь

февраль

МАРТ	01.03 07.03	Мастер-класс «Подарок маме»	1-4 классы	Библиотекарь ОО
	09.03 17.03	Акция «Перемена с книгой»	1-11 классы	Библиотекарь ОО
	Март – апрель	Уроки тихого чтения	1-7 классы	Библиотекарь ОО
		Неделя детской книги	1-11 классы	Библиотекарь ОО учителя русского языка и литературы
апрель	04.04 –08.04	Рейд " <u>Мой учебник</u> "	1-11 класс	Актив библиотеки
	23.04	Презентация в инфозоне ко Всемирному дню книги и авторского права	1-11 классы	Библиотекарь ОО
		Уроки тихого чтения	1-7 классы	Библиотекарь ОО
		Акция «Мульти - пульти»	1-7 классы	Библиотекарь ОО кл.руководители
МАЙ	24.04 – 05.05	Акция « <u>Читаем книги о войне</u> »	1-11 классы	Библиотекарь ОО, кл.руководители
		Уроки тихого чтения	1-7 классы	Библиотекарь ОО

	Акция «Просмотр фильмов о войне»	1-11 классы	Библиотекарь ОО
27.05	Презентация в инфозоне к Общероссийскому дню библиотек	1-11 классы	Библиотекарь ОО
ИЮНЬ	Прием и выдача учебников на новый учебный год	1-11 классы	Библиотекарь ОО

Книжные выставки

	Постоянно действующие книжные выставки:	в течение года	1-11 классы	Библиотекарь ОО, кл.руководитель
1.	<ul style="list-style-type: none"> • «Писатели-юбиляры» (согласно приложению)* • «Книги-юбиляры» (согласно приложению)** • «Мы за здоровый образ жизни!» • «Из истории родного края» • «Мир фантазии и сказок» • «Словари – наши друзья и помощники» • "Этих дней не смолкнет слава!" 			
2.	«К нам новый учебник пришел»	сентябрь	1-11 классы	Библиотекарь ОО
3.	Книжная выставка ко Дню учителя: «Учительство... Мы славная семья!»	01-05 октября	1-11 классы	Библиотекарь ОО
4.	Книжная выставка: «Эти забавные животные»	03.10-05.10	1-11 классы	Библиотекарь ОО
5.	«Добрые мамы глаза» (Книжно – иллюстрированная выставка - посвящение ко Дню матери)	23-30 ноября	1-11 классы	Библиотекарь ОО

6.	«Новогодний переполох!», книжно – иллюстрированная выставка	19– 30 декабря	1– 4 классы	Библиотекарь ОО
7.	Книжная выставка «Защитникам Отечества, посвящается!»	20-24 февраля	1-11 классы	Библиотекарь ОО
8.	«Красивые, милые, добрые...» Выставка - вернисаж к Международному женскому дню 8 марта	01-08 марта	1-11 классы	Библиотекарь ОО
9.	«Хоровод весёлых книжек для девочек и мальчишек» Книжно – иллюстрированная выставка весёлых детских рассказов ко Дню детской и юношеской книги и дню смеха, к Международному дню детской книги с обзором у выставки	20- 27 марта	1-11 классы	Библиотекарь ОО
10.	«Космические дали таинственные...» Выставка книг ко Дню космонавтики	10- 12 апреля	1-11 классы	Библиотекарь ОО
11.	«12 апреля - День космонавтики» «Планета у нас одна» (к Всемирному дню Земли 22.04)	17-21 апреля	1-11 классы	Библиотекарь ОО
12.	Выставка книг «Этих дней не смолкнет слава!»	01-12 мая	1-11 классы	Библиотекарь ОО

Консультативно-информационная работа

1.	Обслуживание учащихся, педагогов	в течение года		Библиотекарь ОО
2.	Работа с родительской общественностью	в течение года		Библиотекарь ОО

3.	Предоставление родителям информации об изданиях и поступлении новых учебников	май	Библиотекарь ОО
4.	Информирование обучающихся о новой учебной и учебно-методической литературе	по мере поступления	Библиотекарь ОО
5.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе по ФГОС 2-го поколения	по мере поступления	Библиотекарь ОО

3. Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Создание фирменного стиля: эстетическое оформление библиотеки	постоянно
2.	Подбор цветовой композиции в оригинальности стиля для оформления выставок.	во время оформления выставок
3.	Реклама деятельности библиотеки: - устная (во время перемен, на классных собраниях); - наглядная (информационные выставки о мероприятиях); - видеоролики о пользе чтения; - оформление постоянно действующих стендов.	в течение года по мере проведения в течение года

4. Профессиональное развитие работников библиотeki

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Анализ работы библиотеки за 2024- 2025 учебный год.	июнь
2.	План работы библиотеки на 2025-2026 учебный год.	июнь
3.	Участие в библиотечных семинарах районного МО.	Согласно плану
4.	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий	Методические дни
5.	Ведение учетной документации школьной библиотеки	Постоянно
6.	Курсы повышения квалификации	Постоянно
		1 раз в 3 года

7.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей. Просмотр вебинаров.	Постоянно
5. Взаимодействие с библиотеками других школ		
№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Межбиблиотечный абонемент	В течение года